



NeCo – NetzCockpit
Handbuch zur Version 6.0
Teil: **ElbU**

DB Netz AG

Einfachbahn (I.NMK 4)

Frankfurt am Main

Stand: Juli 2018

Inhaltsverzeichnis

A. ELBU.....	3
A.1 Einleitung.....	3
A.2 Zugang und Rollen	3
A.2.1 Voraussetzungen und Zugang	3
A.2.2 Menüpunkte.....	4
A.3 Anwendung von ElbU	4
A.3.1 Zugfahrten zurückgeben	4
A.3.2 Zurückgegebene Kapazität	5
A.4 Grundsätzliche Hinweise zur Nutzung.....	6
A.4.1 Pflichtfelder	6
A.4.2 Funktion „Aktionen“	6
A.4.3 Herunterladen	7
A.4.4 Schriftgröße im AnDi-Tool anpassen	7
A.4.5 Ändern, Ausblenden und Löschen der Anzeigeeinstellungen	7

A. ElbU

A.1 Einleitung

ElbU (Elbtal Umleiterverfahren) ist ein Tool zur Umsetzung und Unterstützung des Elbtalverfahrens. Dieses Verfahren wird insbesondere in Baumaßnahmen eingesetzt, um Kapazitätsengpässe zu lösen. Dies geschieht durch eine Freigabe von Trassen durch das EVU und damit einer Generierung neuer Kapazitäten. Diese werden von DB Netz koordiniert.

Das Tool wurde als Small Solution der DB System im Bereich I.NMK entwickelt und wird kontinuierlich weiterentwickelt.

Dieses Handbuch informiert Sie über den gegenwärtigen Stand des ElbU-Tools und seine spezifische Funktionen und Bedienung. Nähere Angaben rund um die Nutzung von NeCo in seinen Grundlagen und allgemeiner Bedienung finden Sie in dem dazugehörigen Handbuch, das als separate Dokumentation zur Verfügung steht.

Hinweis: Aufgrund der kontinuierlichen und agilen Weiterentwicklung von dem ElbU-Tool können Abbildungen und Texte der Weboberfläche von der hier beschriebenen Version abweichen.

In den Screenshots werden Testdaten angezeigt, die lediglich der visuellen Erklärung dienen.

A.2 Zugang und Rollen

A.2.1 Voraussetzungen und Zugang

ElbU ist für jeden trassenbestellberechtigten Kunden der DB Netz AG zur Eingabe einer Nutzungsanfrage im Internet verfügbar. Zum Starten des Tools öffnen Sie einen Internetbrowser (z.B. Internet Explorer oder Chrome) und geben folgende URL in die Adressleiste ein:

<http://www.dbnetze.com/neco>

ElbU ist eines der Tools auf der NeCo-Plattform, für dessen Nutzung eine Anmeldung mit E-Mail-Adresse und Benutzerpasswort erforderlich ist (Siehe hierzu Kapitel **Fehler! Verweisquelle konnte nicht gefunden werden. Fehler! Verweisquelle konnte nicht gefunden werden.**).

Bitte beachten Sie, dass die Rolle Kunde: ElbU Bearbeiter benötigt wird, um das System zu bedienen. Die Rollenvergabe erfolgt über den Superuser ihres Unternehmens. Ist Ihnen dieser nicht bekannt, erhalten Sie den Namen über die Mailadresse einfachbahn@deutschebahn.com.

A.2.2 Menüpunkte

Im Menü finden Sie zwei Einträge:

- **Zugfahrten zurückgeben:** Unter diesem Menüpunkt können Sie die jeweiligen Zeitscheiben des Elbtalverfahren einsehen und Trassen freigeben.
- **Kapazitäten einsehen:** Unter diesem Menüpunkt können Sie einsehen, ob Kapazitäten aktuell zur Verfügung stehen.

Wenn Sie einen Menüpunkt ausgewählt haben, ist dieser in der Menüleiste rot hinterlegt.

A.3 Anwendung von ElbU

A.3.1 Zugfahrten zurückgeben

In diesem Menüpunkt können Sie alle vorhandenen Zeitscheiben des Elbtalverfahrens einsehen und den Zeitraum Ihrer Wahl auswählen.

Fall	Regionalbereich	Von	Bis	Betrst 1	Betrst 2
Vorstellung Vertriebsstreff #Einfachbahn	Süd	18.06.2018	22.06.2018	Rosenheim (MRO)	Osternmünchen (MOM)

Die jeweilige Liste mit den betroffenen Zügen/Bestellungen wird in der nachfolgenden Abbildung dargestellt. Zugnummer, Betriebstag, Zeitraum und Betriebsstellen, charakterisieren eine Zeile. Jede Zeile hat eine Vorgangsnummer, die einen Eintrag eindeutig beschreibt.

Zugfahrt zurückgeben	Vorgangsnummer	Betriebstag	Zugnummer	Betrst von	Zeit von	Betrst nach	Zeit bis	Freigabestatus
bereits freigegeben	ELBU-F3-3016	22.06.2018		Osternmünchen	23.06.2018 11:12:00	Rosenheim	23.06.2018 11:22:00	Zugfahrt zurückgegeben
	ELBU-F3-3017	22.06.2018		Osternmünchen	23.06.2018 11:30:12	Rosenheim	23.06.2018 11:38:30	-

In der Hauptansicht sehen Sie Trassen die noch freigegeben werden können. In weiteren Berichten finden Sie alle Ihre betroffenen Trassen und können diese zur Auswertung nutzen.

In der ersten Spalte finden Sie ein Zug-Icon, mit dem Sie die Trasse freigeben können. Dieser Schritt muss zusätzlich bestätigt werden. Anschließend kann die Kapazität neu vergeben werden.

A.3.2 Zurückgegebene Kapazität

Die Übersichtsseite ist analog zu der Seite der Sollzuglisten. Im Gegensatz zur Sollzugliste können Sie in dieser Ansicht nur Kapazitäten einsehen und nicht bearbeiten.

The screenshot shows the 'Zugfahrten zurückgeben' (Return Trains) overview page. It features a search bar, a 'Los' button, and an 'Aktionen' dropdown. Below is a table with columns: Fall, Regionalbereich, Von, Bis, Betrst 1, and Betrst 2. A red box highlights the 'Bearbeiten/Ansicht des jeweiligen Verfahrens' icon in the first column. Another red box highlights the 'Zeitraum der Betroffenheit' (affected period) columns. A third red box highlights the 'Betriebsstellen' (operating locations) columns.

Fall	Regionalbereich	Von	Bis	Betrst 1	Betrst 2
Vorstellung Vertriebsstreff #Einfachbahn	Süd	18.06.2018	22.06.2018	Rosenheim (MRO)	Osternünchen (MOM)

Die Detailansicht enthält eine Übersicht der zurückgegebenen Kapazitäten, auf deren Grundlage Sie in Kommunikation mit uns treten können.

The screenshot shows the 'Kapazitäten einsehen' (View Capacities) detail page. It includes a search bar, a 'Los' button, and an 'Aktionen' dropdown. Below is a table with columns: Vorgangsnummer, Betriebstag, Zuglaenge, Zuggewicht, VMAX, Bremshunderstel, Bremsstellung, Betrst von, Zeit von, Betrst bis, Zeit bis, and Freigabestatus. A red box highlights the 'Vorgangsnummer' column with the text: 'Mittels der Vorgangsnummer können Sie eindeutig auf die Kapazität referenzieren'.

Vorgangsnummer	Betriebstag	Zuglaenge	Zuggewicht	VMAX	Bremshunderstel	Bremsstellung	Betrst von	Zeit von	Betrst bis	Zeit bis	Freigabestatus
ELBU-F3-2769	20.06.2018	0	0	160	-	-	Osternünchen	20.06.2018 17:04:00	Rosenheim	20.06.2018 17:12:30	Zugfahrt zurückgegeben
ELBU-F3-2771	20.06.2018	0	0	160	-	-	Osternünchen	20.06.2018 17:23:18	Rosenheim	20.06.2018 17:31:30	Zugfahrt zurückgegeben
ELBU-F3-3016	22.06.2018	550	1600	100	-	-	Osternünchen	23.06.2018 11:12:00	Rosenheim	23.06.2018 11:22:00	Zugfahrt zurückgegeben

A.4 Grundsätzliche Hinweise zur Nutzung

A.4.1 Pflichtfelder

Felder, die mit einem roten Sternchen versehen sind, sind Pflichtfelder. Manche Felder aktivieren sich erst, wenn die Pflichtfelder ausgefüllt wurden. Auch ist eine Fortsetzung des jeweiligen Prozesses / der Übergang zu einem nächsten Schritt erst dann möglich, wenn alle Pflichtfelder ausgefüllt wurden.

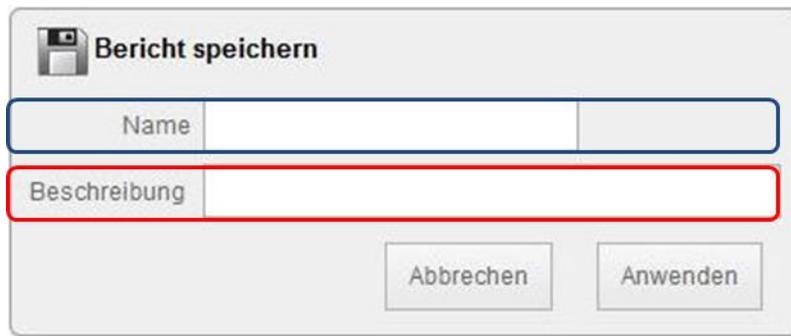
A.4.2 Funktion „Aktionen“

Klicken Sie auf „Aktionen“, um verschiedene Filter, Formatierungen oder weitere Funktionen auswählen zu können.

Meldungsnummer	Bahnhof	Gleisnummer	Zugnummer	Einfahrt	EVU	Mfahrt	Abrechnung	Status	Exportiert	Letzer Bearbeiter
ANDI16000301	München Ost Rbf	11S	47111		DB Cargo	0.2016	-	abgefahren	nein	ANGELASOBOTTE
ANDI16000300	München Ost Rbf	5S	-		DB Systel	0.2016	-	vorgeplant	nein	SEBASTIANREINIG
ANDI16000299	München Ost Rbf	5S	65432		DB Systel	0.2016	dispositiv (nicht abrechnungsrelevant)	abgeschlossen	nein	SYSTEM
ANDI16000298	München Ost Rbf	5S	55552		DB Systel	0.2016	dispositiv (nicht abrechnungsrelevant)	abgeschlossen	nein	SYSTEM
ANDI16000297	München Ost Rbf	5S	55551		DB Systel	0.2016	Netzverschulden (nicht abrechnungsrelevant)	abgeschlossen	nein	SYSTEM

- **Spalten wählen** – Im Menüpunkt *Spalten wählen* können Sie die Spalten des Reportes ein- bzw. ausblenden lassen.
- **Filter** – Mit dem *Filter* lässt sich die Anzeige von Datensätzen einschränken.
- **Zeilen pro Seite** – Unter *Zeilen pro Seite* können Sie die Anzahl der maximal angezeigten Zeilen pro Seite einstellen. Die Anzahl der Zeilen wird mit einem Klick auf die gewünschte Größe ausgewählt.
- **Formatieren** – Mit der Option *Formatieren* können Sie das Erscheinungsbild des Berichts spezifisch anpassen.
- **Flashback** – Die *Flashback*-Abfrage ermöglicht Ihnen die Daten mit den Werten anzuzeigen, die zu einem früheren Zeitpunkt existierten.
- **Bericht speichern** – Die angepassten Einstellungen können für die spätere Verwendung gespeichert werden.
- **Zurücksetzen** – Durch das *Zurücksetzen* wird der Bericht auf die Standardeinstellungen zurückgesetzt, wobei die von Ihnen vorgenommenen Anpassungen verloren gehen.
- **Hilfe** – In der *Hilfe* finden Sie weitere Erklärungen und Hilfestellungen zum interaktiven Report.
- **Herunterladen** – Es ist möglich, die aktuelle Ergebnismenge als .CSV Datei (Excel) herunterzuladen. Des Weiteren besteht die Möglichkeit sich eine HTML-Seite generieren zu lassen oder die Ergebnisse per E-Mail zu versenden.

Wenn Sie Spalten und Zeilen anpassen oder formatieren (s. oben), können Sie diese individuelle Ansicht für die spätere Verwendung speichern: mit der Funktion „Bericht speichern“.



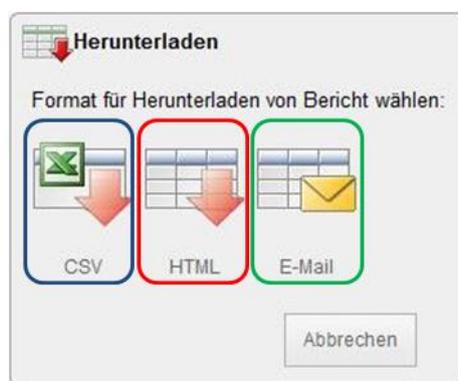
Hierzu muss ein Name vergeben werden. Zusätzlich kann eine Beschreibung angegeben werden.

Der spätere Aufruf der gespeicherten Ansicht geschieht durch das Drop-down-Menü neben „Berichte“, unter Privat: wie hier in der Abbildung mit dem Namen „1. test“ zu sehen.



A.4.3 Herunterladen

Es ist möglich, die aktuelle Ergebnismenge als .CSV Datei (Excel) herunterzuladen. Des Weiteren besteht die Möglichkeit, sich eine HTML-Seite generieren zu lassen oder die Ergebnisse per E-Mail zu versenden.



A.4.4 Schriftgröße im AnDi-Tool anpassen

Durch die Tastenkombination „STRG und +“ vergrößern Sie die Schrift und die Ansicht im AnDi-Tool.

Durch die Tastenkombination „STRG und -“ verkleinern die Schrift und die allgemeine Ansicht im AnDi-Tool.

A.4.5 Ändern, Ausblenden und Löschen der Anzeigeeinstellungen

Nachdem an einem interaktiven Report Anzeigeeinstellungen getroffen worden sind, erscheint oberhalb des Reports eine Übersicht zu den getätigten Anpassungen. Hierbei ist es möglich, eine einzelne Einstellung durch den Haken ein- bzw. auszublenden.

Ebenfalls besteht die Möglichkeit eine getroffene Einstellung vollständig zu löschen.

Des Weiteren können (mit einem Klick auf den Namen) einzelne Einstellungen bearbeitet werden.

Name der Einstellung	Ein- / Ausblenden	Einstellung löschen
 Status = 'Beauftragt'	<input checked="" type="checkbox"/>	
 Fahrzeuggruppe	<input checked="" type="checkbox"/>	
 Markierung	<input checked="" type="checkbox"/>	
 Bericht für Daten im Status vor 1 Minuten erstellen.	<input checked="" type="checkbox"/>	